**江苏省科学技术厅江苏省财政厅**

**关于印发《2024年度省基础研究专项资金（基础研究计划重点项目）指南》及组织申报项目的通知**

**各院部系及有关老师：**

2024年度省基础研究专项资金（基础研究计划重点项目）指南已经发布，现将校内安排通知如下：

一、申报的具体要求请看省通知文件；

二、时间安排

1、4月8日下午5:00前 拟申请人联系科学技术研究院登记申报意向和指南方向（**每个指南方向我校可推荐2项**）

2、4月9-10日 科学技术研究院根据申报意向进行组织协调

3、4月11-22日 申请人根据省通知文件要求准备正式申报材料，并在江苏省科技计划管理信息平台（https://kjjh.kxjst.jiangsu.gov.cn/）提交。

4、4月23-25日 科学技术研究院审核申报材料、申请人修改直至审核通过。

**4月25日下午17:30为系统关闭时间，请申请人尽量提前提交，以便有足够的审核、退回修改时间。**

5、4月26日前，申请人将视频答辩材料交江宁行政楼819室（**材料要求见下面说明**）

三、其他事项

1、项目申报人要求：

1）作风学风优良，具有博士学位或高级专业技术职务（职称），在相关领域有较深学术造诣并取得卓越成绩，受到国内外同行普遍认可，组织协调能力强，具有领军才能。

**2）有在研省科技计划项目的负责人，不得牵头申报本计划项目（定向组织项目除外），同一年度只能申报一项省科技计划项目。**

2、申请人需在江苏省科技计划管理信息平台（https://kjjh.kxjst.jiangsu.gov.cn/）进行项目申报和提交。

1）有账号的请使用原账户登录申报，忘记账号密码的可在网页登录页面自主找回账号密码，也可联系科学技术研究院吴进老师；

2）新进教师无账号的可按照“江苏省科技计划项目申报信息系统-新注册个人用户说明-请按此说明申请注册省项目账号--请转发给需要的老师.docx”。

申报阶段不提供纸质版申报材料。项目申报单位在提交项目申报材料前，应当就申报材料全部内容征得参与者和合作单位同意。项目申报单位科研诚信承诺书由法定代表人签字并加盖单位公章、项目负责人科研诚信承诺书由项目负责人签字后，将扫描件以附件形式上传，其他附件材料应传尽传。

3、网上填报的申报材料是后续形式（信用）审查、项目评审的唯一依据，经主管部门网上确认提交后，一律不予退回重报。2024年拟立项目将在江苏省科技计划管理信息平台（网址：https://kjjh.kxjst.jiangsu.gov.cn/）进行公示，未立项项目不再另行通知。

本年度确定立项的项目，由项目主管部门通知项目承担单位提交纸质申报材料（一式一份），纸质申报材料通过江苏省科技计划管理信息平台“打印项目申报材料”打印，按封面、单位信息表、项目信息表、项目申报书、相关附件顺序装订成册（纸质封面，平装订），纸质材料和网上提交的内容须完全一致。

**请申报的老师保存好申报资料原件备用！**

**4、视频答辩材料说明：**内容主要包括科学家能力与水平、研究方向的前沿性和战略性、项目研究内容和研究目标、推荐单位的支撑保障能力及项目实施可行性等方面。视频材料为带配音的mp4格式视频文件，拍摄内容为PPT汇报内容（可用PPT自录），大小不超过100M，播放时长限定在10分钟内，以“项目受理号”命名。文件配音必须由申报人本人完成，不得采用专业配音。请认真检查视频材料是否可以正常播放。视频材料用U盘存储。

资料下载：

联系人：吴进

电 话：13611596779

科学技术研究院

2024年4月3日