



科研人员
欢迎您!

- 公告
- 经费分配变动部分操作详解
- 项目/合同变更流程
- 经办人授权操作说明
- 系统操作演示视频



路径一：点击“纵向项目”或“横向项目”打开项目列表，
从项目列表中先找到要分配经费的主项目，再进行到款认领操作。

注意：此分配流程以路径一为例！
路径一与路径二只在第一步选择项目时有区别，
后续操作一致。

路径二：点击“分配经费”快捷键，
先选择需要分配经费的主项目，再进行到款认领操作。

- 科研人员 欢迎您!
- 项目管理
 - 项目立项
 - 预算变更
 - 合同变更
 - 项目结账
 - 项目结账
 - 甲方单位补录
- 到账管理
- 开票管理

合同信息

项目分类 <请选择> 项目子类 <请选择> 审核状态 待处理 已提交/已审核 全部

搜索 合同名称, 合同编号 (自动生成), 财务 快速查询 【高级查询】

选择列 清空条件 导出 保存个人选择列 删除个人选择列

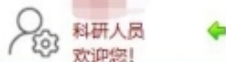
	合同名称	合同编号 (I	财务经费号	项目所属科	开始时间	项目结束时	项目分类	项目子类	甲方单位	合同金额	调整金额	当前合同金	结账时间	项目级别	立项途径	登记时间	最后操作时	合同状态	审核状态	操作
5					2023-04-15	2024-04-15	普通合同	开发合同 (自然科学类)							直接立项	2023-08-31	2023-08-31	进行中	财务通过	更多
6					2023-08-11	2042-04-10	普通合同	转让合同 (自然科学类)							直接立项	2023-08-4		进行中	财务通过	更多
7					2023-01-10	2028-01-10	普通合同	服务合同 (自然科学类)		26.25	26			子项目		2023-04-20		进行中	财务通过	更多
8					2023-01-10	2028-01-10	普通合同	服务合同 (自然科学类)							直接立项	2023-03-06		进行中	财务通过 立项完成	更多
9					2022-09-19	2027-12-31	普通合同	服务合同 (自然科学类)							直接立项	2022-12-01	2022-12-01	进行中	财务通过 立项完成	更多
10					2021-09-17	2029-12-31	普通合同	开发合同 (自然科学类)						子项目		2022-12-01	2022-12-01	进行中	财务通过	更多
11					2022-07-22	2027-12-31	普通合同	开发合同 (自然科学类)						子项目		2022-09-19		进行中	财务通过	更多

请选择需要的业务

到账认领 预算变更 关闭

2、选择“到账认领”进行下一步

1、找到需要分配经费的主项目 (立项途径是“直接立项”的), 点击“更多”



- > 项目管理
 - 1 项目立项
 - 2 预算变更
 - 3 合同变更
 - 4 项目结账
 - 5 项目结账
 - 6 甲方单位补录
- √ 到账管理
- √ 开票管理

到账分配单

到账单号: 0

认领信息	
项目信息	
到账信息	请选择到账



- 1、路径一在这一步“项目信息”自动匹配，无需再选；
路径二在这一步，需要先选择项目信息。
两个路径只在这一步有所区别，后面的操作一致！

- 2、点击“请选择到账”进行下一步。

返回

保存草稿

保存并提交



科研人员
欢迎您!

- 项目管理
 - 项目立项
 - 预算变更
 - 合同变更
 - 项目结账
 - 项目结账
 - 甲方单位补录
 - 到款管理
 - 开票管理

到款分配单

到款单号: 0

到款查询条件

到款核销号	2304 P	到款金额(元)范围 从		至	
汇款单位名称		到款日期	yyyy-mm-dd	至	yyyy-mm-dd

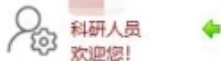
查询

刷新 导出

	汇款单位名称	到款日期	到款金额(元)	已认领金额(元)	未认领金额(元)
1	待分配	2023-04-26			

确定 返回

- 1、按到款凭证上的到款核销号或者汇款单位名称查询到款
- 2、选中查询到的到款记录



- 项目管理
- 项目立项
- 预算变更
- 合同变更
- 项目结账
- 项目结账
- 甲方单位补录
- 到账管理
- 开票管理

到款分配单

到账单号: 0

认领信息				【基本信息填写】
项目信息	[模糊]			
到账信息	待分配上海 [模糊]			
分配方式	混合分配	分配方案	H1-【服务合同(自然科学类)】	
本次认领金额				请填写到账金额
经办人信息	[模糊]			
经办人手机	[模糊]	经办人邮箱	请填写经办人信息	
附件(图片)	未上传			
分配信息				
间接经费				0.00
管理费				0.00
学校管理费	0.00	学院管理费		0.00
绩效				0.00
水电费	0.00	科研基金		0.00
到账分配				【到账分配】
当前已分配金额0元, 待分配金额0元				
子项目名称	子项目负责人	子项目金额(元)	本次分配金额(元)	
[模糊]	[模糊]	20000元	0元	
业绩信息				【业绩分配】
当前已分配金额0元, 待分配金额0元				

点击填写“基本信息”



科研人员
欢迎您!

- 项目立项
- 预算变更
- 合同变更
- 项目结题
- 项目结账
- 甲方单位补录
- 到账管理
- 开票管理

到账分配单

到账单号: 0

认领信息

【基本信息填写】

基本信息: 认领金额 元

基本信息: 认领金额 元

*方式选择	<input type="radio"/> 全部直接费用	<input type="radio"/> 全部间接费用	<input checked="" type="radio"/> 混合分配	*分配方案	H1-[横向-自然科学-校10%院5%]
*认领金额 (元) (税前金额)	0.00			*外拨金额	0.00
经办人工号				*经办人姓名	
*经办人手机				经办人邮箱	
*附件 (图片)	<input type="button" value="上传附件"/>				
备注					

- 1、忽略“方式选择”，默认“混合分配”
- 2、按税前金额填写认领的金额
- 3、点击“上传附件”上传财务系统中打印的到账凭证和发票最后一联（写有税费的）（注：图片格式）

业绩信息

【业绩分配】

当前已分配金额0元，待分配金额0元

- 科研人员 欢迎您!
- 项目管理
 - 项目立项
 - 预算变更
 - 合同变更
 - 项目结账
 - 项目结账
 - 甲方单位补录
- 到款管理
- 开票管理

到款分配单

到款单号: 0

认领信息				【基本信息填写】
项目信息				
到账信息	待分配上海			
分配方式	混合分配	分配方案	H1-【服务合同(自然科学类)】	
本次认领金额				5000.00
经办人信息				
经办人手机		经办人邮箱	请填写经办人信息	
附件(图片)	已上传			
分配信息				
间接经费				750.00
管理费				0.00
学校管理费	500.00	学院管理费	250.00	
绩效				0.00
水电费	0.00	科研基金	0.00	
到款分配				【到账分配】
当前已分配金额0元, 待分配金额5000元				
子项目名称	子项目负责人	子项目金额(元)	本次分配金额(元)	
		20000元	0元	
业绩信息				【业绩分配】
当前已分配金额0元, 待分配金额5000元				

点击“到账分配”



- 科研人员 欢迎您!
- > 项目管理
- 1 项目立项
- 2 预算变更
- 3 合同变更
- 4 项目结题
- 5 项目结账
- 6 甲方单位补录
- 到款管理
- 开票管理

主项目基本信息

项目名称			
项目编号	校内	财务经费号	
负责人工号		负责人	
项目分类	普通合同	项目子类	
项目所属科研单位			
已分配金额 (元)	0	可分配金额 (元)	5000

请选择对应负责人添加子项目

返回

导出 查询

子项目负责人	子项目名称	本次分配金额 (元)	子项目金额(元)	子项目税后金额 (元)	操作
1		0	20000	20000	分配 清除

点击“分配”



- 科研系统 欢迎您!
- 项目管理
 - 1 项目立项
 - 2 预算变更
 - 3 合同变更
 - 4 项目结账
 - 5 项目结账
 - 6 甲方单位补录
- 到账管理
- 开票管理

第一步：填写基本信息

*子项目名称	<input type="text"/>	子项目编号	<input type="text"/>
*子项目所属科研单位	<input type="text"/>		
*子项目负责人工号	<input type="text"/>	子项目负责人姓名	<input type="text"/>
子项目负责人电子邮箱	<input type="text"/>	子项目负责人手机	<input type="text"/>
可分配金额 (元)	<input type="text" value="5000"/>	*本次分配子项目经费 (元) (税前)	<input type="text" value="5000"/>
本次分配子项目经费 (税后)	<input type="text" value="4836.89"/>		

1、此两处请按提示填写分配金额，税前金额用于计算工作业绩，税后金额用于财务到账

第二步：根据“本次分配子项目经费 (税后)”填写预算信息

预算项	主项目预算 (元)	主项目可分配预算 (元)	子项目预算 (元)	本次分配预算 (元)	分配后预算 (元)	测算依据
1 支出	0	-207986.4	203149.51	<input type="text" value="4836.89"/>	207986.4	<input type="text"/>
2 (一) 直接费用	0	-176788.4475	172677.0875	<input type="text" value="4111.36"/>	176788.4475	<input type="text"/>
3 1. 设备费	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
4 2. 业务费	0	-147767.0875	143655.7275	<input type="text" value="4111.36"/>	147767.0875	<input type="text"/>
5 3. 劳务费	0	-29021.36	29021.36	<input type="text" value="0"/>	29021.36	<input type="text"/>
6 4. 业务接待费	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
7 5. 合作经费 (外拨)	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
8 (二) 间接费用	0	-31197.9525	30472.4225	<input type="text" value="725.53"/>	31197.9525	<input type="text"/>
9 1. 管理费	0	-31197.9525	30472.4225	<input type="text" value="725.53"/>	31197.9525	<input type="text"/>

2、按税后金额填写预算，小数点后保留两位 (无需四舍五入)



- 科研系统 欢迎您!
- 项目立项
- 预算变更
- 合同变更
- 项目结账
- 项目结账
- 甲方单位补录
- 到账管理
- 开票管理

第一步：填写基本信息

*子项目名称	<input type="text"/>	子项目编号	<input type="text"/>	校合	<input type="text"/>
*子项目所属科研单位	<input type="text"/>				
*子项目负责人工号	<input type="text"/>	子项目负责人姓名	<input type="text"/>		
子项目负责人电子邮箱	<input type="text"/>	子项目负责人手机	<input type="text"/>		
可分配金额 (元)	<input type="text" value="5000"/>	*本次分配子项目经费 (元)	<input type="text" value="5000"/>		
本次分配子项目经费 (税后)	<input type="text" value="4836.89"/>				

第二步：根据“本次分配子项目经费 (税后)”填写预算信息

预算项	主项目预算 (元)	主项目可分配预算 (元)	子项目预算 (元)	本次分配预算 (元)	分配后预算 (元)	测算依据
1 支出	0	-23458.9365	19347.58	<input type="text"/>	23458.9365	<input type="text"/>
2 (一) 直接费用	0	-20556.7995	16445.443	<input type="text"/>	20556.7995	<input type="text"/>
3 1. 设备费	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
4 2. 业务费	0	-20556.7995	16445.443	<input type="text"/>	20556.7995	<input type="text"/>
5 3. 劳务费	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
6 4. 业务接待费	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
7 5. 合作经费 (外拨)	0	0	0	<input type="text" value="0"/>	0	<input type="text"/>
8 (二) 间接费用	0	-2902.137	2902.137	<input type="text" value="0"/>	2902.137	<input type="text"/>
9 1. 管理费	0	-2902.137	2902.137	<input type="text" value="0"/>	2902.137	<input type="text"/>

预算填写完毕点击“保存”
返回上一级页面

返回

保存



科研人员
欢迎您!

主项目基本信息

项目名称			
项目编号	校合	财务经费号	
负责人工号		负责人	
项目分类	普通合同	项目子类	
项目所属科研单位			
已分配金额 (元)	5000	可分配金额 (元)	0

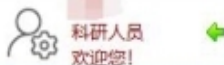
请选择对应负责人添加子项目

返回

导出 查询

子项目负责人	子项目名称	本次分配金额 (元)	子项目金额(元)	子项目税后金额 (元)	操作
1		5000	25000	25000	分配 清除

核对本次分配金额，点击“返回”



- 项目管理
- 1 项目立项
- 2 预算变更
- 3 合同变更
- 4 项目结题
- 5 项目结账
- 6 甲方单位补录
- 到款管理
- 开票管理

到款单号: 14812

认领信息 【基本信息填写】

项目信息	[Redacted]		
到账信息	待分配到账 [Redacted]		
分配方式	混合分配	分配方案	H1-【服务合同(自然科学类)】
本次认领金额			5000.00
经办人信息	[Redacted]		
经办人手机	[Redacted]	经办人邮箱	请填写经办人信息
附件(图片)	已上传		

分配信息

间接经费			750.00
管理费			0.00
学校管理费	500.00	学院管理费	250.00
绩效			0.00
水电费	0.00	科研基金	0.00

到款分配 【到款分配】

当前已分配金额5000元, 待分配金额0元

子项目名称	子项目负责人	子项目金额(元)	本次分配金额(元)
[Redacted]	[Redacted]	25000元	5000元

业绩信息 【业绩分配】

当前已分配金额5000元, 待分配金额0元

姓名	工号	历史分配金额(元)	本次分配金额(元)
[Redacted]	[Redacted]	0元	5000元

返回 保存草稿 保存并提交

核对本次分配金额和业绩分配金额是否为税前金额且跟分配方案一致。无误即可点击“保存并提交”，否则保存以后再修改。